

# **VNITŘNÍ PRAVIDLA**

**DOMOV PRO SENIORY DOMAŽLICE**  
Baldovská 583, Domažlice

**V Domažlicích dne 27. 11. 2017**

## **I. Obecná část**

### **1. Základní informace**

Název organizace: Centrum sociálních služeb Domažlice, příspěvková organizace  
(ve Smlouvě o poskytování sociální pobytové služby - Poskytovatel)

zastoupená: Ing. Marií Turkovou  
Adresa: Baldovská 583, 344 01 Domažlice  
IČ: 75007754  
číslo účtu: 1013037966/5500

Adresa: **Domov pro seniory Domažlice**  
**Baldovská 583, 344 01 Domažlice**

e-mail: podatelna@cssdomazlice.cz  
web: www.cssdomazlice.cz

### **2. Něco málo z historie a současnosti Domažlic a našeho Domova**

*„Nejbližší okolí Domažlic bylo osídleno již v pravěku. Archeologické nálezy z milavečského mohylového pohřebiště, vzdáleného sotva 5 km od Domažlic, jsou datovány do 13. století před naším letopočtem. Nejstarší psané zmínky o Domažlicích se vyskytují v opisu listiny knížete Boleslava II., který se hlásí do r. 993. Další zmínky o městu se týkají opevňování města.*

*K významné statutární změně lokality dochází v 60. letech 13. století, kdy se trhová osada z rozhodnutí českého krále mění v opevněné královské město.*

*Blízký vztah k Domažlicím si zachoval i císař Karel IV., který je v Čechách nazýván otcem vlasti. Ten město v roce 1353 zařadil v královském zákoníku mezi vybraná města, která nemají být českému království nikdy zcizena ani zastavována.*

*V roce 1373 byla domažlická předměstí a vsi v okolí města vypálena bavorskými vojsky. K důležité historické události došlo takřka před branami města v roce 1431. Právě zde se měla odehrát rozhodující bitva. Křížové výpravy vedené proti českým kacířům. Husité poté křížáky pronásledovali až hluboko na německé území.*

*Období pozdní gotiky a renesance přineslo městu rozvoj. Mění se tvář města, ve středu Domažlic vyrůstá při kostele štíhlá městská věž, která se stává natrvalo nezaměnitelnou dominantou Domažlic.*

*V 17. st. prohráli boj o platnost starých privilegií i domažličtí Chodové. Jejich středověká instituce již dávno pozbyla původního významu a ze svobodných sedláků se měli stát nevolníci. Po zmařeném chodském povstání byl r. 1695 v Plzni popraven jeden z vůdců odbojných sedláků, Jan Sladký Kozina. Chody i jejich popraveného vůdce vyneslo však na vrchol zájmu veřejnosti teprve české národní obrození.*

*Domažlice 18. a 1. pol. 19. st. představují obraz malého příhraničního městečka, v němž se jen velmi pomalu rozvíjí průmyslové podnikání. Výrazněji se obraz města mění od pol. 19. st., kdy se česká města zbavují krunýře hradeb a vnějšího opevnění. Také v Domažlicích jsou zbořeny dvě historické brány, odstraněny hradby a zavezeny hluboké příkopy, které město obklopovaly. Stejným způsobem se otevírá světu i historie města a sousedního Chodska. Domažlice navštěvují významní představitelé českého národního obrození a kulturního života. Vzniká Chodské muzeum. K nejnavštěvovanějším místům českých turistů a výletníků patří vedle Domažlic také populární chodské vsi, Kozinův statek v Újezdě, Kozinův památník na Hrádku, městečko Klenčí s muzeem J. Š. Baara a pomníkem tohoto spisovatele Chodska na Výhledech nad Klenčím.*

*Změna režimu po r. 1989 výrazně prospěla právě jižním a západním pohraničním oblastem Čech. Napojeny na staré přeshraniční komunikace byly i Domažlice s okolními městečky a vískami. V průběhu let 1990 – 2000 byly obnoveny téměř všechny fasády domů starého města. Zanedbané domy v městské památkové rezervaci, o které nebyl dosud velký zájem, prošly rekonstrukcemi a získaly nové využití. Nákladně rekonstruován byl Chodský hrad, radnice, městská věž a další veřejné budovy.*

*Chloubou Domažlic, které jsou prohlášeny městskou památkovou rezervací, je náměstí s loubím.*

*V jeho středu stojí kostel Narození Panny Marie s nejznámější dominantou města, štíhlou válcovou věží, která je vychýlena od svislé osy. Druhá válcová věž, dnes rovněž veřejnosti přístupná, patří Chodskému hradu, v němž je umístěno Muzeum Chodska. Muzeum Jindřicha Jindřicha, položené na opačné straně městského jádra, nabízí návštěvníkům bohaté národopisné sbírky, především trvalou expozici obrázků malovaných na skle. Ve městě je také umístěna Galerie bratří Špillarů, v níž kromě stálé expozice probíhají různé výstavy a kulturní akce. K nejvýznamnějším událostem Domažlic náleží každoročně v srpnu Chodské slavnosti, spojené s tradiční poutí na blízkém vrchu Vavřinec.*

*Jádrem Chodska je městečko Klenčí. Nad Klenčím se zvedá hraniční pásmo lesů s nejvyšší horou českého lesa Čechovem, jež nese turistickou rozhlednu, která je v létě zpřístupněna veřejnosti. V horkých letních dnech dají mnozí přednost blízkému Babylonu s přírodním koupalištěm. Za návštěvu stojí též sotva 10 km vzdálené kopcovité Kdyňsko se zříceninami významných středověkých hradů, koupalištěm a rozhlednou na Korábu.*

*Velkému zájmu turistů se těší i blízký Horšovský Týn, bývalé biskupské městečko s historickými kostely a biskupskou falcí, přestavěnou na rozsáhlý renesanční zámek, přístupný dnes v několika prohlídkových okruzích.<sup>1</sup>*

### **Historie našeho zařízení Domova pro seniory Domažlice:**

Počátek Domova je datován do června 1980, kdy vznikl nejdříve Domov - penzión pro důchodce. Do té doby byly na pozemku stavby starých obytných a hospodářských objektů. V roce 1977 byla provedena demolice těchto objektů a Okresní ústav sociálních služeb, jehož zřizovatelem byl tehdejší Okresní národní výbor Domažlice, zahájil výstavbu tehdy Domova – penzionu pro důchodce.

Ve vlastním obytném objektu bylo umístěno 88 bytových jednotek a to 59 garsonek a 27 bytů 1 + 1. To znamenalo, že ubytování zde mohlo nalézt 113 obyvatel. Obytné budovy penzionu byly rozděleny do dvou částí, označených „A“ a „B“, budova služeb a společenských místností byla označena „C“.

Do července 2011 bylo z budovy „C“ vybudováno lůžkové oddělení.

Po deseti letech existence se Domov rozšířil o budovu v Břetislavově ulici č. p. 209.

V období od 1. 6. 2010 do 30. 11. 2011 prošel objekt Domov pro seniory Domažlice v Baldovské ul. 583 celkovou rekonstrukcí a současně byl vybaven novým interiérovým zařízením. Rekonstrukce probíhala za provozu domova pro seniory a byla rozdělena do tří etap. Nejprve byla rekonstruována budova A, potom budova B a nakonec budova C. Rekonstrukce každé budovy trvala přibližně půl roku. V rámci rekonstrukce došlo k přistavění nových únikových schodišť k budovám A a B, dále byly k budovám A a B přistavěny dva nové lůžkové výtahy a dále byla přistavěna nová zimní zahrada.

V rámci rekonstrukce byly provedeny rovněž venkovní úpravy – byly vystavěny nové chodníky, došlo k rozšíření stávajícího parkoviště, zcela novou podobu dostala okolní parková úprava (vč. vysázení nových stromů a keřů), bylo osazeno nové veřejné osvětlení a umístěny nové lavičky.

Na základě realizované rekonstrukce se stal objekt DpS Domažlice v Baldovské ulici 583 kompletně bezbariérovým.

Po výše zmíněné rekonstrukci vzniklo v budovách A a B celkem 25 jednolůžkových pokojů s vlastním příslušenstvím, dále 31 dvoulůžkových pokojů s vlastním příslušenstvím a dále 23 1 + 1 jednolůžkových pokojů se společnou chodbou a příslušenstvím. Tyto pokoje 1 + 1 jsou vhodné nejen pro Obyvatele stejného pohlaví, ale i pro manželské dvojice. Některé pokoje mají navíc lodžii.

---

<sup>1</sup> <http://www.domazlice.info/o-domazlicich/hranicni-mesto-domazlice.html>

Všechny pokoje byly nově vybaveny nábytkem (elektricky polohovatelná postel s antidekubitní matrací, noční stolek, jídelní stůl, židle, komoda, botník s věšákem, skříň). V 57 jednolůžkových pokojích je malá kuchyňská linka s dvouplotýnkovým vařičem a malou ledničkou, všechny dvoulůžkové pokoje jsou místo kuchyňské linky s dvouplotýnkovým vařičem vybaveny větší lednicí. Obyvatelé mají i nadále možnost si své pokoje dovybavit dle prostorové kapacity pokoje (křeslo, televize, rádio, obrázky apod.). V každé koupelně u pokojů je sprchový kout, umyvadlo, invalidní WC a skříňka na prádlo. Jak již bylo uvedeno výše, celý objekt je kompletně bezbariérový.

Jednotlivá patra v budovách A a B jsou od sebe barevně odlišena. V jednotlivých patrech mají klienti možnost využívat denní místnosti a kuchyňky, které jsou vybaveny kuchyňskou linkou, elektrickým sporákem, mikrovlnou troubou, myčkou na nádobí a velkou lednicí. V některých patrech jsou denní místnosti vybaveny velkým barevným plochým televizorem a DVD přehrávačem. Na každém patře přibyla centrální koupelna s výškově stavitelnou vanou. Na každém patře je vybudováno zázemí pro personál a v přízemí až ve 4. patře je recepce.

Do suterénu byla po rekonstrukci přestěhována knihovna. V suterénu jsou nové šatny pro zaměstnance se sprchami a WC, sklady, spisovny a nově i kaple.

V 1. patře mají Obyvatelé možnost projít krčkem do sousedního městského centra sociálně rehabilitačních služeb a domova pro seniory a navštívit tak své známé v jejich zařízení a naopak.

V přízemí budovy B se nachází ordinace lékaře, sesterna, kanceláře vedoucí domova, sociálních pracovníků, vedoucí sociálního úseku a vedoucí zdravotního úseku.

V suterénu budovy C se nachází prádelna, sušárny, mandl, místnost pro údržbáře a nově výdejna jídla přizpůsobená pro tabletování s velkokapacitní myčkou nádobí. Dále se zde nachází nová moderní výměňiková stanice a místnost s dieselagregátem.

V přízemí budovy C se nachází místnost prodejny a bufetu propojená se zimní zahradou. V prodejně je možno zakoupit kromě základních potravin i zeleninu, ovoce, hygienické potřeby a různé noviny a časopisy. Další prostory v tomto patře patří úseku rehabilitace s tělocvičnou, dále je zde kadeřnictví a pedikúra. Čtyři místnosti a čekárna jsou vyčleněny pro Rodinnou poradnu Domažlice (dále jen RP Domažlice), která se sem nově přestěhovala po rekonstrukci. Do té doby poskytovala své služby v pronajatých prostorách v Branské ulici 5.

V 1. patře budovy C se nachází kanceláře ředitelství CSS Domažlice, ředitelna, velká společenská místnost s kuchyňkou a dámské a pánské WC. Ve společenské místnosti se pořádají různé akce a přednášky pro Obyvatele domova. Místnost je vybavena promítacím plátnem, dataprojektorem a je ozvučena. V této místnosti se rovněž Obyvatelé scházejí při volnočasových aktivitách.

Zařízení: Domov pro seniory Domažlice  
Baldovská 583, 344 01 Domažlice

V budově C byl v rámci rekonstrukce vybudován nový osobní výtah, který zde byl velice postrádán, především kvůli umístění velké společenské místnosti v 1. patře (dříve dostupná pouze po schodišti).

Všechny prostory budovy čp. 583 v Baldovské ulici jsou hlídány elektronickým požárním systémem. Ve všech pokojích Obyvatelů je instalováno dorozumívací zařízení sestra - klient.

V roce 2003 vstoupila v platnost změna výkonu veřejné a státní správy v naší republice. Šlo především o zánik okresních úřadů. Část kompetence převzal Krajský úřad. V tomto roce se naše zařízení pod tehdejšími názvy Domov – penzion pro důchodce stalo součástí Ústavu sociálních služeb Domažlice, jehož zřizovatelem byl Plzeňský kraj. V roce 2006 vyšel zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, který nabyl účinnosti dne 1. 1. 2007 a který upravuje podmínky poskytování pomoci a podpory fyzickým osobám v nepříznivé sociální situaci prostřednictvím sociálních služeb. K tomuto datu byl Domov – penzion pro důchodce přejmenován na současný Domov pro seniory Domažlice. K 6. 3. 2007 zřizovatel změnil název organizace na Centrum sociálních služeb Domažlice, příspěvková organizace. V současné době může najít svůj domov v Domově pro seniory Domažlice 133 lidí.

## **II.**

# **Domácí řád**

## **Domova pro seniory Domažlice**

### **Čl. 1**

#### **Úvod**

- 1) Domácí řád obsahuje zásady pro zajištění klidného a spokojeného života a pořádku v Domově pro seniory Domažlice (dále jen „Domov“), upravuje vzájemné vnitřní vztahy mezi obyvateli Domova a pracovníky při zachování lidských a občanských práv a svobod a upravuje otázky související s pobytem v tomto zařízení.
- 2) Je závazný pro všechny obyvatele Domova a všechny pracovníky.
- 3) Pracovník = osoba v pracovním poměru na základě pracovní smlouvy, nebo dohody o pracovní činnosti, nebo dohody o provedení práce.
- 4) Obyvatel = osoba, která má podepsanu Smlouvu o poskytování sociální pobytové služby a využívá služby Domova.

### **Čl. 2**

#### **Ubytování**

- 1) V celé budově je zakázáno manipulovat s otevřeným ohněm, přechovávat drogy, omamné látky, chemikálie (například jakékoliv hořlavé látky - líh, benzin, apod.), věci hygienicky závadné (např. zkažené potraviny, apod.) a dále věci, jejichž manipulací by mohlo dojít k poškození zdraví lidí nebo majetku (např. zbraně).
- 2) Pokoj je vybaven nábytkem organizace. Kromě ošacení si může obyvatel vzít na pokoj vlastní elektroniku (televizi, rádio..), drobné předměty, květiny, případně další vybavení po dohodě s vedoucí Domova. Telekomunikační poplatky za používání vlastní televize a rozhlasového přijímače hradí Obyvatel sám ze svých prostředků. Rovněž hradí náklady spojené s uvedením přístroje do provozu a následnou údržbu a revize. Revize musí být provedena jednou za dva roky (do dvou let od poslední revize) na každém elektrickém spotřebiči, který Obyvatel na pokoji používá. Revizního technika zajistí na požádání Organizace (Poskytovatel), úhradu za revize si Obyvatel hradí ze svých prostředků.

- 3) Obyvatelé udržují v Domově čistotu a pořádek, odpadky vyhazují zásadně a pouze do odpadkových košů. Není povoleno vyhazovat jakékoliv předměty z oken, balkonů, a nebo je vyhazovat do záchodových mís. Obyvatelé neshromažďují nadbytečné věci v pokoji (nebrání tak v úklidu). Obyvatelé nesmí svým chováním a jednáním rušit a omezovat ostatní spolubydlící.
- 4) Pokoje i sociální zařízení jsou vybaveny signalizačním zařízením, s pomocí kterého může Obyvatel přivolat pracovníka na směně.
- 5) Obyvatel má možnost využívat i společné prostory Domova. Mezi společné prostory patří: - společenská místnost, denní místnosti a kuchyňky v jednotlivých patrech, zimní zahrada, chodby, tělocvična, kaple.
- 6) Společné prostory Obyvatelé sami nezařizují, ale mohou se na jejich výsledné podobě aktivně podílet (např. výzdobou obrazů, květinami apod.).
- 7) Obyvatel má možnost využívat vybavení a elektrické přístroje v kuchyňkách v jednotlivých patrech. Musí s tímto vybavením a elektrickými přístroji zacházet šetrně. Dále musí dodržovat hygienu, bezpečnost a ochranu zdraví při práci s tímto vybavením a elektrickými přístroji. Obyvatel bere na vědomí, že toto veškeré vybavení slouží i ostatním Obyvatelům.
- 8) Ve vnitřních prostorách Domova je kouření přísně zakázáno. Kouřit lze mimo budovu, na balkonech nebo z otevřeného okna pokoje, ve dvoulůžkových pokojích navíc pouze po domluvě s druhým spolubydlícím.
- 9) V našem Domově nejsou podmínky pro chov domácích zvířat.
- 10) Obyvatel má právo na soukromí. Vstup do pokoje musí být vždy oznámen předem zaklepáním na dveře.
- 11) Každý Obyvatel může mít klíč od svého pokoje. Převzetí klíče stvrzuje podpisem na předávacím protokolu, který vytvoří vedoucí Domova.

### **Čl. 3**

#### **Přihlášení k trvalému pobytu**

- 1) Obyvatel má možnost se přihlásit k trvalému pobytu na adresu organizace. Vše potřebné spojené s přehlášením trvalého pobytu zajistí sociální pracovnice po domluvě s Obyvatelem.



#### **Čl. 4** **Změna pokoje**

- 1) Změna pokoje je možná po dohodě s vedoucí Domova a obyvateli, kterých se stěhování týká (tj. stěhování obyvatelé a jejich současní a noví spolubydlíci). K přestěhování z dvoulůžkového pokoje na jednolůžkový pokoj si musí obyvatel podat písemnou žádost.
- 2) Ke změně pokoje může dojít z důvodů rekonstrukce pokoje, z důvodu technické závady v pokoji, z organizačních důvodů apod.

#### **Čl. 5** **Odpovědnost za škodu**

- 1) Obyvatel odpovídá v souladu s občanským zákoníkem v aktuálním znění, za škodu, kterou způsobil na majetku předaném zřizovatelem do hospodaření Organizace, nebo na majetku Organizace, nebo na majetku či zdraví spoluobyvatel, pracovníků nebo jiných fyzických či právnických osob. Stejná odpovědnost platí ze strany Organizace, pokud způsobil škodu na majetku nebo zdraví Obyvatele.
- 2) Zaviní-li škodu více Obyvatelů, odpovídá za ni každý podle míry své účasti.
- 3) Obyvatel nahlásí škodu neprodleně pracovníkovi Domova, nebo upozorní na škodu, která by mohla vzniknout. Pracovník nahlásí škodu svému přímému nadřízenému, který zajistí její odstranění a přijme opatření k jejímu opakování.

#### **Čl. 6** **Úschova cenných a jiných věcí a manipulace s majetkem Obyvatele**

- 1) Na začátku poskytování sociální pobytové služby nebo kdykoli v průběhu pobytu v Domově může Obyvatel požádat sociální pracovníci o úschovu drobných cenných věcí, hotovosti nebo vkladních knížek (dále jen „depozita“) v trezoru Domova pro seniory Domažlice, Baldovská 583. Následně může Obyvatel s depozity kdykoli nakládat na základě požádání sociální pracovníce.  
Pohyb na depozitech je evidován sociální pracovníci. Na každý výdej a příjem depozit vyhotoví sociální pracovníce doklad. Každý výdej hotovosti je stvrzen podpisem Obyvatele na výdajovém dokladu, každý výdej jiných depozit je stvrzen podpisem sociální pracovníce. Bez souhlasu Obyvatele nemohou příbuzní s jeho penězi ani cennostmi manipulovat.

- 2) Pokud Obyvatel nevyužije možnosti úschovy a vše si ponechá ve svém opatrování na pokoji, pak za ztrátu cenností, hotovosti a vkladních knížek Organizace neručí.
- 3) U Obyvatele omezeného ve svéprávnosti k právním úkonům rozhoduje o manipulaci s penězi, cennostmi a jiným majetkem obyvatele jeho zákonný zástupce v rozsahu dle usnesení soudu.
- 4) Při úmrtí Obyvatele se veškerá hotovost, případně i cennosti, postupují do dědického řízení. Zbývající věci jsou předány pozůstalým do úschovy po dobu dědického řízení. Po vyřízení dědictví jsou uložena depozita na základě Usnesení soudu vydána dědicům.

## **Čl. 7** **Stravování**

- 1) Domov poskytuje Obyvateli stravu. Celodenní strava se skládá ze tří hlavních jídel a to snídaně, oběda a večeře. Součástí celodenní stravy je zajištění tekutin (bílá káva, čaj, případně šťáva).
- 2) Domov nemá vlastní kuchyni, proto je strava zajišťována dodavatelsky. Obyvatel má možnost výběru z více jídel. Dle přání a potřeb Obyvatele zajistí Domov dietní stravu. Odhlásit či přihlásit stravu je možno u určeného pracovníka Domova v nezbytně nutných případech ráno, nejlépe však jeden až dva dny předem.

- 3) Celodenní strava je rozdělena takto:

Strava normální a dietní

1. snídaně
2. oběd
3. svačina
4. večeře
- 5.

Strava diabetická

- snídaně
- oběd
- svačina
- večeře
- druhá večeře

Časové rozpětí podávání stravy:

- |    |              |       |    |       |     |
|----|--------------|-------|----|-------|-----|
| 1. | snídaně      | 7,30  | až | 9,00  | hod |
| 2. | oběd         | 11,30 | až | 12,30 | hod |
| 3. | svačina      | 14,00 | až | 15,00 | hod |
| 4. | večeře       | 16,30 | až | 17,30 | hod |
| 5. | druhá večeře | 19,00 | až | 20,00 | hod |

- 4) Výše úhrady za stravu za den je uvedena ve Smlouvě.
- 5) Strava se donáší na pokoj.
- 6) Pokud to zdravotní stav Obyvatele vyžaduje, je při podávání stravy a tekutin poskytována pomoc a podpora pracovníků Domova, a to v rozsahu nezbytně nutném pro zajištění dostatečného příjmu stravy a tekutin.

## Čl. 8

### **Ošetřovatelská a zdravotní péče**

- 1) Domov pro seniory poskytuje a zajišťuje Obyvatelům zdravotní, ošetřovatelskou a přímou obslužnou péči dle jejich zdravotního stavu, potřeb. Při uzavření smlouvy o poskytování sociální pobytové služby Obyvatele s Poskytovatelem zjistí všeobecná sestra praktického lékaře, u kterého je Obyvatel registrován a s tímto lékařem následně spolupracuje. Obyvatel má možnost zaregistrovat se u lékaře, který dochází do Domova.
- 2) Návštěvy lékaře si Obyvatel zajišťuje sám, nebo ve spolupráci s rodinou či všeobecnou sestrou Domova. Rovněž pokud si Obyvatel vyjedná z vlastní iniciativy nebo přes svého příbuzného vyšetření mimo domov, zajistí si sám dopravu i doprovod na toto vyšetření.
- 3) Lékaři je umožněna návštěva za svými pacienty kdykoli.
- 4) Obyvatel si připravuje a užívá léky sám dle rozpisu od svého lékaře. Dle přání a potřeb Obyvatele je při přípravování a podávání léků poskytována pomoc všeobecné sestry Domova.  
Předepsané léky, které se v souladu se seznamem léčiv doplácí, si hradí Obyvatel ze svých prostředků.
- 5) Každý Obyvatel je povinen podle vyhlášky ministerstva zdravotnictví č. 537/2006 Sb., o očkování proti infekčním nemocem, se podrobit očkování nákazám vyvolaným Streptokokem pneumonie.
- 6) V případě, že Obyvatel onemocní infekční chorobou, je na základě rozhodnutí lékaře převezen do zdravotnického zařízení. Toto je prováděno v zájmu ochrany zdraví spoluobytel.
- 7) K přivolání pomoci použije Obyvatel signalizační zařízení.

## **Čl. 9** **Hygiena a praní prádla**

- 1) V Domově Obyvatelé pečují o osobní čistotu, o čistotu šatstva, prádla, obuvi a o pořádek.
- 2) Obyvatelé dodržují zásady osobní hygieny. V případě, že při osobní hygieně Obyvatel potřebuje pomoc druhé osoby, je mu tato pomoc zajištěna z řad pracovníků Domova. Koupání se provádí dle příslušného harmonogramu, který vychází z potřeb a přání Obyvatel. Celkovou hygienu provádí Obyvatel minimálně 1x za týden (celková koupel ve vaně, sprchování nebo koupacím lůžku).
- 3) Holení, v případě Obyvatele, který si není schopen sám tuto službu zajistit, zajišťují pracovníci Domova.
- 4) Služeb kadeřníka a pedikéra může Obyvatel využít v místnosti tomu určené. Případně služby pedikéra a kadeřníka je možné využít přímo v pokoji Obyvatele. Tyto služby si Obyvatel hradí ze svých prostředků.
- 5) Hygienické potřeby jako mýdlo, zubní pastu, šampon na vlasy, krém na tělo a ruce, toaletní papír si pořizuje Obyvatel ze svých prostředků.
- 6) Praní, žehlení a drobné opravy prádla jsou součástí úhrady za ubytování, kterou si Obyvatel hradí na základě uzavřené Smlouvy. Pracovníci Domova zajistí předání a převzetí osobního prádla Obyvatelům, kteří si nemohou s ohledem na svůj zdravotní stav tuto službu zajistit osobně.
- 7) Ložní prádlo se mění dle přání Obyvatele, při znečištění dle potřeby, nejdéle však 1x měsíčně. U Obyvatele trvale upoutaného na lůžko nejdéle 1x týdně.
- 8) O pořádek a čistotu se v celém Domově starají uklízečky. Obyvatel musí umožnit uklízečce přístup do svého pokoje minimálně 1 x za týden, případně odstraní vše, co brání k řádnému úklidu (zejména odstranit vše ležící na podlaze...).
- 9) V případě, kdy Obyvatel nedodržuje základní hygienické zvyklosti a tím ohrožuje zdraví své i ostatních obyvatel v Domově (např. skladuje shnilé a plesnivé potraviny, znepříjemňuje zápachem ze skříně nebo osobních věcí apod.), je povinen umožnit pracovníkům Domova provést za přítomnosti dalšího pověřeného pracovníka potřebná opatření (úklid, dezinfekce, vyprání oblečení apod.).

- 10) Veškeré prádlo a ošacení Obyvatele je označeno jeho jménem v prádelně Domova. V případě, že nějaké prádlo označené nemá, neprodleně tuto skutečnost Obyvatel nahlásí pracovníkům Domova a ti pak prádlo odnesou do prádelny k označení.

## **Čl. 10**

### **Doba klidu v Domově a pravidla soužití**

- 1) Domov je volně přístupný. V době zimního času je Domov uzamčen od 19:00 hodin do 6:00 hodin. V době letního času je Domov uzamčen od 20:00 hodin do 6:00 hodin. V případě, že se Obyvatel do Domova vrací nebo z Domova odchází v době uzamčeného Domova, je u vchodu venku i vevnitř zvonek, kterým zkontaktuje pracovníka Domova konající službu, aby mu vchod otevřel.
- 2) Doba nočního klidu je v Domově stanovena od 22:00 hodin do 6:00 hodin. Rušení nočního klidu pracovníky Domova je možné pouze při podávání léků nebo při poskytování nutné lékařské a přímé obslužné péče.
- 3) Obyvatel dodržuje pravidla soužití stanovená tímto Domácím řádem po celou dobu pobytu v Domově. S jeho obsahem je seznámen sociální pracovníci při uzavírání Smlouvy o poskytování sociální pobytové služby. Domácí řád je k dispozici v chodbičce pokoje či pokojů.

## **Čl. 11**

### **Pobyt Obyvatele mimo Domov**

- 1) Obyvatelé mohou neomezeně vycházet a pobývat mimo Domov. V zájmu své bezpečnosti nebo poskytnutí rychlé lékařské pomoci je vhodné sdělit všeobecné sestře nebo pracovníkovi konajícímu službu každý odchod z Domova a přibližnou dobu návratu.  
Před opuštěním Domova zajišťuje všeobecná sestra Obyvateli potřebné vybavení (např. léky, aby nedošlo k narušení léčebného režimu).
- 2) V případě dlouhodobějšího pobytu mimo Domov (jeden a více dnů), ohlásí Obyvatel všeobecné sestře nebo pracovníkovi Domova tuto skutečnost alespoň dva pracovní dny před odchodem z Domova.

- 3) Celodenní pobyt mimo Domov je takové opuštění Domova, kdy Obyvatel neodebere stravu sjednanou ve Smlouvě. Celodenním pobytem mimo Domov může být např. i nepřítomnost z důvodu pobytu v nemocnici. Za takový den náleží Obyvateli, vratka. Výše vratky je uvedena ve Smlouvě. Pokud Obyvatel zůstává v Domově a má ve Smlouvě sjednanou službu celodenní stravy, je povinen stravu odebírat.
- 4) Obyvatel má nárok i na vratku za péči. Za péči se vrací dle Smlouvy při pobytu Obyvatele mimo Domov a současně mimo zdravotnické zařízení.

## **Čl. 12** **Návštěvy**

- 1) Návštěvy Obyvatel v Domově se řídí Návštěvním řádem Domova pro seniory.

## **Čl. 13** **Využití volného času**

- 1) Obyvatelé Domova se podle svého zájmu a zdravotního stavu mohou samostatně věnovat svým zálibám a koníčkům, které nejsou v rozporu s Domácím řádem Domova. Mohou se účastnit různých denních aktivit, kulturního a společenského života probíhajícího v Domově i mimo něj. Dále pak zájezdů a rekreačních pobytů, které pořádá Domov nebo jiné subjekty.
- 2) S aktivitami v Domově je každý Obyvatel seznámen pracovníci pro volnočasové aktivity. Sám má možnost navrhnout dosud nenabízené aktivizační činnosti.
- 3) Obyvatel se může věnovat své zájmové činnosti, pokud tato činnost nebo její rozsah nenarušují klid, neohrožují majetek a zdraví ostatních Obyvatel, pracovníků Domova nebo jiných osob a majetek Organizace a pokud zájmovou činností podmínky Domova dovolují.
- 4) Časopisy a denní tisk si může Obyvatel zajistit sám, nebo je pro něj na požádání zajistí sociální pracovníci. Platbu si Obyvatel hradí ze svých prostředků.

## **Čl. 14** **Výplata důchodu a úhrada pobytu**

- 1) Při jednání před podpisem Smlouvy je Obyvatel seznámen sociální pracovníci Domova s pravidly pro výplatu důchodu třemi způsoby: individuálně na účet Obyvatele, poštovní doručovatelkou a nebo tzv. „hromadným seznamem“. Projeví-li Obyvatel zájem o výplatu důchodu „hromadným seznamem“, podepíše souhlasné prohlášení na příslušném tiskopisu, který je k dispozici u sociální pracovnice Domova. V průběhu pobytu lze způsob výplaty důchodu změnit.
- 2) Při výplatě důchodu tzv. „hromadným seznamem“ je rozdíl mezi výší důchodu a měsíční úhradou za ubytování a stravu (tzv. zůstatek) Obyvateli vyplácen každého 15. dne daného měsíce. Případně-li tento den na neděli, vyplácí se zůstatek v následujícím dni, tj. v pondělí. Případně-li tento den na sobotu, vyplácí se zůstatek v předchozím dni, tj. v pátek.
- 3) V případě nepřítomnosti Obyvatele v Domově v době výplaty, se zůstatek uloží do trezoru u sociální pracovnice.
- 4) Obyvatel hradí za pobyt dle Smlouvy. Měsíční výše úhrady za pobyt se skládá z úhrady za ubytování, za stravování a za poskytovanou péči. Úhrada za ubytování a stravování je stanovena dle vnitřního předpisu Poskytovatele. Úhradu za poskytovanou péči hradí obyvatel ve výši přiznaného příspěvku na péči. V Domově je možnost využívat fakultativních činností. Tyto fakultativní činnosti hradí Obyvatel také dle vnitřního předpisu Poskytovatele.
- 5) Pokud by Obyvateli po zaplacení úhrady za ubytování a stravu za kalendářní měsíc nezůstala částka ve výši alespoň 15% jeho měsíčního příjmu, požádá o snížení úhrady. V tomto případě je povinen doložit výši svého měsíčního příjmu. Částku, o kterou byla úhrada snížena, může za Obyvatele uhradit osoba blízká, popřípadě jiná fyzická osoba, a nebo právnická osoba dle zákona o sociálních službách v platném znění.
- 6) Úhrada za ubytování zahrnuje také úhradu za topení, teplou, studenou vodu, za elektrickou energii, úklid, praní, žehlení a drobné opravy osobního prádla, ložního prádla a ošacení.

## **Čl. 15** **Poštovní zásilky**

- 1) Každý Obyvatel má možnost mít svou vlastní poštovní schránku, od které dostává klíč. Klíč předává vedoucí Domova. Převzetí klíče stvrzuje Obyvatel podpisem na předávacím protokolu.
- 2) Poštovní zásilky včetně peněžních si Obyvatelé přijímají sami. Poštovní zásilky jsou dodávány poštovní doručovatelkou do schránek umístěných u hlavního vchodu. Schránky jsou označeny příjmením, jménem Obyvatele a číslem pokoje. Doporučené a peněžní zásilky jsou dodávány přímo do pokoje.
- 3) Poštovní zásilky do vlastních rukou u osob omezených ve svéprávnosti přejímá jejich opatrovník na základě rozhodnutí soudu.
- 4) U Obyvatelů, kteří se nechávají zastupovat na základě plné moci, poštovní zásilky přijímá zplnomocněná osoba v rozsahu zplnomocnění.

## **Čl. 16** **Stížnosti**

- 1) Podat stížnost může osoba uvedená v pravidlech pro podávání a vyřizování stížností na kvalitu a způsob poskytování sociální služby. S pravidly pro podávání a vyřizování stížností je každý Obyvatel seznámen při podpisu Smlouvy sociální pracovnící. Kopie pravidel je k dispozici v chodbičce pokoje či pokojů. S každou aktualizací pravidel
- 2) je také Obyvatel seznámen, což stvrzuje podpisem na podpisové listině.

## **Čl. 17** **Klíčový pracovník**

- 1) Klíčový pracovník, kterým je určený pracovník Domova, plánuje s Obyvatelem průběh poskytované sociální služby. Spolu s Obyvatelem se podílí na vytváření individuálního plánu a plánu péče.
- 2) Každý Obyvatel má přiděleného klíčového pracovníka.



- 3) Pokud Obyvatel není s klíčovým pracovníkem spokojen, může požádat vedoucího sociálního úseku Domova o jeho změnu (i bez udání důvodu).

### **Čl. 18**

#### **Dodržování bezpečnostních předpisů a předpisů požární ochrany**

- 1) Obyvatelé Domova musí dodržovat bezpečnostní předpisy, předpisy o požární ochraně a hygienické předpisy týkající se provozu Domova. Během mimořádných událostí jsou Obyvatelé povinni se řídit pokyny - Požárním řádem, Požární poplachovou směrnicí, Evakuačním plánem. Dokumenty jsou na každém patře u výtahů.

### **Čl. 19**

#### **Opatření proti porušování pořádku**

- 1) Obyvatel porušuje kázeň a pořádek v Domově, pokud:
- nedodrží Domácí řád,
  - neoprávněně a hrubě napadá pracovníky Domova nebo ostatní Obyvatele,
  - šikanoje pracovníky Domova nebo ostatní Obyvatele,
  - opakovaně vyvolává hádky,
  - nevhodně se chová k pracovníkům Domova, ostatním Obyvatelům, návštěvám,
  - dopouští se opakovaně jednání v rozporu se zákonem o přestupcích v platném znění, (zejména verbálně a fyzicky napadá spolubydlící, pracovníky, dopouští se krádeží na jejich majetku.....),
  - opakovaně porušuje zásady osobní hygieny,
  
  - kouří na nepovolených místech a přes zákaz manipuluje s otevřeným ohněm.

V případě, že se pracovníkům nepodařilo sjednat nápravu, vysvětlí Obyvateli vedoucí Domova, že jeho chování, pokud se ho dopouští opakovaně, může být důvodem k zániku Smlouvy uzavřené mezi Obyvatelem a Organizací a k následnému ukončení pobytu Obyvatele v Domově.

- 2) Při nadměrném požívání alkoholických nápojů a při následném stavu opilosti může být Obyvatel odvezen příslušníky PČR na záchytnou protialkoholní stanici. Náklady s tím spojené si Obyvatel hradí sám. Policii ČR může přivolat některý z pracovníků nebo z Obyvatel.

## **Čl. 20** **Závěrečná ustanovení**

- 1) Tímto Domácím řádem se ruší všechna předchozí vydání Domácího řádu, včetně dodatků.
- 2) Tento Domácí řád je volně přístupný všem Obyvatelům a pracovníkům Domova. Dále je možné do něj nahlédnout i u vedoucí Domova, vedoucí zdravotního a sociálního úseku, u sociálních pracovníků a na ředitelství. Sociální pracovníci seznámí s Domácím řádem každého nového Obyvatele.
- 3) Veškeré změny v Domácím řádu jsou vydávány formou číslovaných dodatků.
- 4) S každou změnou je Obyvatel znovu seznámen sociální pracovníci.

Tento Domácí řád nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2018.

-----  
Helena Mazancová  
vedoucí Domova

-----  
Ing. Marie Turková  
ředitelka